

Guatemala, 31 de enero de 2020

Señor
ELEUTERIO CAHUEC DEL VALLE
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos Número 847-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 10-2020**, correspondiente al período del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura número 00009 serie A.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en las cotizaciones de compras que se efectúan en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la actualización del catálogo de insumos.
- Apoyar en el control interno de las órdenes de compra.
- Apoyar en las diversas actividades asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

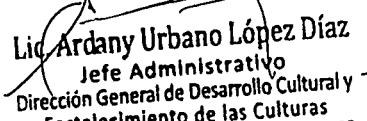
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en las cotizaciones de compras que se efectúan en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se brindó apoyo en la actualización del catálogo de insumos.
- Se apoyó en el control interno de las órdenes de compra.
- Se logró brindar apoyo en las diversas actividades asignadas por la Dirección General de Desarrollo.


Nidia Marisol Ramírez González



Vo.Bo.


Lic. Ardany Urbano López Díaz
Jefe Administrativo
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES